

Propuesta Integral para la Prestación, Gestión y Administración de Servicios de Salud Mental para la Población Juvenil bajo Custodia del Departamento de Corrección y Rehabilitación de Puerto Rico (DCR)

GFS CREW LLC
Coliseum Tower Suite 101
San Juan, Puerto Rico 00926



Dirigida a:
Lcdo. Francisco A. Quiñones Rivera
Secretario
Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR)
Gobierno de Puerto Rico

Periodo Propuesto de Servicios:
2025 – 2029

Fecha de Presentación:
18 de julio de 2025.

Preparada por:
Dr. Gregory Figueroa
Presidente – GFS CREW LLC

Teléfono: (787) 484-5301 Correo electrónico: gregory.figueroa@gfspr.com

VIII. Plan de Transición

GFS CREW LLC presenta un Plan de Transición Operacional robusto y realista, estructurado en fases claras para garantizar que la asunción de la operación se lleve a cabo en un plazo no mayor de 30 días desde la adjudicación, sin interrupción de servicios clínicos, alineado a las exigencias de la Guía y Bosquejo, el Caso Morales Feliciano, la Prison Rape Elimination Act (PREA), la Ley HIPAA, los estándares de NCCHC y las recomendaciones del Monitor Federal.

a. Cronograma por Fases para la Asunción de la Operación

El plan se articula en cuatro fases secuenciales, descritas y visualizadas en el Cronograma Tentativo de Implementación (*Véase Anexo IV*). Cada fase incluye tareas críticas, responsables asignados y metas claras para garantizar la transición efectiva y trazable:

Fase	Descripción	Duración Estimada
Fase 1 – Coordinación Inicial	Validación de expedientes clínicos existentes, reuniones con la administración institucional para revisar hallazgos previos, firma de acuerdos de confidencialidad y protocolos de acceso a datos.	Semana 1
Fase 2 – Movilización de Recursos Humanos y Logísticos	Reclutamiento final y contratación de recursos clave, revisión y validación de licencias profesionales, inducción técnica y operativa del equipo clínico y administrativo, asignación de roles críticos y planificación de turnos provisionales para cobertura 24/7.	Semanas 2-3
Fase 3 – Implementación Operacional	Activación de la prestación de servicios clínicos, ejecución de terapias y evaluaciones, habilitación del Electronic Health Record (EHR) , ejecución de referidos interagenciales y puesta en marcha de protocolos de intervención en crisis 24/7.	Semanas 3-4

Fase 4 – Auditoría Inicial y Monitoreo	Auditoría interna de expedientes para verificar completitud y trazabilidad, validación de indicadores de desempeño (tiempos de respuesta, adherencia a terapias), reuniones de retroalimentación con supervisores de programas y entrega de informe inicial al DCR.	Semana 4
---	---	----------

Cada fase contempla reuniones semanales de seguimiento interno, lideradas por la Dirección Clínica y la Supervisión Operativa, para ajustar recursos, responder a hallazgos y aplicar mejoras correctivas de forma proactiva.

b. Estrategias para Garantizar Continuidad sin Interrupciones

Para mitigar cualquier riesgo de interrupción en la prestación de servicios, GFS CREW LLC implementará medidas específicas:

- Equipo clínico provisional on-call desde el primer día para responder a incidentes críticos mientras se formaliza la operación.
- Plan de doble validación de expedientes clínicos, asegurando que cada menor tenga plan de intervención activo, correctamente documentado y accesible en el EHR.
- Protocolos de escalamiento inmediato para incidentes de crisis, alineados a la disponibilidad 24/7.
- Integración gradual y validada del EHR, con respaldo de la información en la nube y controles de acceso conforme a HIPAA.
- Coordinación continua con la administración institucional para garantizar disponibilidad de espacios adecuados para terapias y reuniones clínicas.

Estas acciones están diseñadas para dar respuesta a hallazgos históricos de vacíos de servicio, rotación excesiva de personal y deficiencias en documentación señaladas por Monitores Federales.

c. Recursos Designados y Roles Clave

La implementación y supervisión del plan estarán a cargo de un equipo experimentado, con funciones claramente definidas:

- Director Ejecutivo (Dr. Gregory Figueroa): responsable de la coordinación estratégica con la alta gerencia del DCR, firma de acuerdos operacionales y supervisión global de la transición.
- Directora Clínica (Dra. Ingrid Marín Espiet): liderará la validación de expedientes, certificación de credenciales profesionales, asignación de casos clínicos y aplicación de protocolos de intervención.
- Supervisores de Programas: responsables de la organización de turnos, coordinación de adiestramientos iniciales, planificación de sesiones terapéuticas y manejo de hallazgos correctivos.
- Equipo Clínico Multidisciplinario: psicólogos, psiquiatras, trabajadores sociales clínicos y consejeros, todos debidamente licenciados y asignados a turnos rotativos para cobertura continua.
- Soporte Administrativo y Cumplimiento: encargado de la migración y validación de datos en el EHR, control de acceso, verificación de métricas y documentación para auditorías.

El personal clave cuenta con experiencia directa en procesos de transición para programas de justicia juvenil y entornos de custodia institucional, fortaleciendo la capacidad de respuesta ante cualquier imprevisto.

GFS CREW LLC se compromete a ejecutar la transición de forma ágil, transparente y trazable, garantizando que cada menor reciba servicios clínicos continuos y documentados desde el primer día. El modelo operativo contempla protocolos de respuesta inmediata y ajustes dinámicos, asegurando cumplimiento total con los estándares de NCCHC, PREA, HIPAA, y las órdenes judiciales del Caso Morales Feliciano.

Para fines de verificación, se incluye como evidencia documental el Cronograma Tentativo de Implementación (Anexo IV).

IX. Propuesta Económica

a. Desglose de Costos por Categoría

GFS CREW LLC presenta una estructura de costos realista, justa y sustentada, alineada con la Ley Núm. 73-2019, la Orden Ejecutiva OE-2021-029, la Carta Circular OGP 013-2021, las guías de la NCCHC, PREA, HIPAA y el Caso Morales Feliciano.

Nuestra filosofía es clara: cada dólar público debe reflejar valor clínico, eficiencia operativa y trazabilidad administrativa, con un enfoque Lean que elimine gastos superfluos y maximice impacto. Cada categoría se fundamenta en estudios de mercado, referencias de contratos públicos comparables y estándares de acreditación reconocidos.

Categorías incluidas:

- **Personal Clínico** - Incluye psiquiatras, psicólogos clínicos, trabajadores sociales clínicos, consejeros en abuso de sustancias, terapeuta ocupacional y médico generalista. Cobertura 24/7, guardias on-call, sustituciones por licencias, incentivos para minimizar la rotación de personal (históricamente uno de los mayores hallazgos en auditorías federales).
- **Personal Administrativo** - Supervisores de programas, coordinación operativa, oficial de cumplimiento, personal para manejo de EHR y generación de métricas de desempeño. Clave para garantizar trazabilidad y responder a hallazgos del Monitor Federal.
- **Costos Operacionales** - Licenciamiento y mantenimiento del Electronic Health Record (EHR), digitalización de expedientes físicos, insumos tecnológicos (hardware, papelería HIPAA-compliant), seguros de responsabilidad profesional y fianzas. Incluye transporte entre instituciones, materiales terapéuticos y formularios especializados.
- **Cumplimiento y Acreditación** - Honorarios de consultorías, cuotas de y NCCHC, auditorías externas, actualización de manuales operativos. Distribuidos estratégicamente para sostener la certificación a lo largo de la vigencia contractual.
- **Servicios Especializados/Subcontratados** - Horas de telepsiquiatría como cobertura de crisis y evaluaciones neuropsicológicas complejas. Pruebas clínicas de monitoreo de psicofármacos, traducciones para procesos judiciales y colaboración con entidades comunitarias.

- **Capacitación** - Fondos para adiestrar a profesionales de GFS CREW LLC y personal de custodia institucional. Temas: intervención en crisis, manejo de trauma, prevención de suicidio, CPR, confidencialidad (HIPAA), estándares PREA. Mínimo 10 sesiones anuales más actualización continua certificada.
- **Emergencias y Contingencias (~5%)** - Reserva para cubrir eventualidades mayores (desastres naturales, brotes de crisis, aumento de población no previsto). Activación solo con autorización formal y rendición de cuentas a DCR, Contraloría y Monitores.

b. Remuneración al Personal y Estructura Salarial

GFS CREW LLC establece escalas salariales competitivas, basadas en estudios de mercado, referencias históricas y proyecciones actuales:

- Referencia: Contrato (Oficina del Contralor de Puerto Rico) y escalas salariales del Department of Labor & Human Resources of PR (OEWS Puerto Rico 2023 — BLS).
- Bonificaciones de retención para minimizar rotación, un hallazgo recurrente en el Caso Morales Feliciano.
- Beneficios marginales: licencias, seguro social, bono de navidad, colegiación profesional.
- Guardias on-call 24/7, disponibilidad para activar protocolos de crisis en ≤ 30 minutos.
- Educación continua y recertificación conforme a NCCHC.

c. Costo Total Estimado por Año Fiscal

Categoría	Año 1 (2025–26)	Año 2 (2026–27)	Año 3 (2027–28)	Año 4 (2028–29)
Personal clínico	\$820,000	\$820,000	\$820,000	\$205,000
Personal administrativo	\$160,000	\$160,000	\$160,000	\$40,000
Costos operacionales (EHR, equipo)	\$120,000	\$120,000	\$120,000	\$30,000
Cumplimiento y acreditación	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$7,500

Servicios especializados	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$12,500
Capacitación	\$38,000	\$38,000	\$38,000	\$9,500
Emergencias/Contingencia (~5%)	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$15,000
Total Anual Estimado	\$1,278,000	\$1,278,000	\$1,278,000	\$319,500

Total Contrato 4 años: ≈ \$4,153,500.00

Notas:

- Incluye costos iniciales de implementación de sistemas y acreditación.
- Ajuste anual (~3%) para compensar inflación y garantizar retención de talento.
- Costo por menor atendido se ubica en ~1% de la proporción del contrato consolidado SSC, demostrando viabilidad y competitividad.

d. Condiciones de Facturación y Términos de Pago

- Facturación mensual posterior a prestación de servicios, con entrega de métricas mensuales y anuales, conforme requiere el Monitor Federal y el OIG.
- Incluye todos lo requeridos por la Ley Núm. 73-2019, la Junta de Supervisión Fiscal, la OGP y la Contraloría.
- Cláusula de ajuste tarifario por variación significativa en población ($\pm 15\%$) o inflación acumulada fuera del rango estimado.
- Reserva de contingencia activable solo con autorización formal y rendición de cuentas documentada.
- Saldos no utilizados pueden reinvertirse en infraestructura terapéutica o acreditarse a facturación futura, demostrando compromiso con la sana administración.

Referencias de Mercado y Soporte

La estructura económica se fundamenta en:

- Contrato (Oficina del Contralor de Puerto Rico, Registro de Contratos Públicos 2024).

**Propuesta Integral para la Prestación, Gestión y Administración de Servicios de Salud
Mental para la Población Correccional Adulta**

GFS CREW LLC
Coliseum Tower, Suite 101
San Juan, Puerto Rico 00926



Dirigida a:
Lcdo. Francisco A. Quiñones Rivera
Secretario
Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR)
Gobierno de Puerto Rico

Periodo Propuesto de Servicios:
2025 – 2029

Fecha de Presentación:
18 de julio de 2025.

Preparada por:
Dr. Gregory Figueroa
Presidente – GFS CREW LLC
Tel: (787) 484-5301 Email: gregory.figueroa@gfspr.com

VIII. Plan de Transición

a) Cronograma por Fases para Asumir la Operación ≤ 30 días

GFS CREW LLC ejecutará una transición ordenada y sin interrupciones, estructurada en cuatro fases que cubren desde la validación inicial de expedientes hasta la entrega de informes de auditoría.

Cada fase tiene responsables, tareas medibles y evidencia documental.

<i>Fase</i>	<i>Descripción</i>	<i>Duración Estimada</i>
<i>Fase I – Coordinación Inicial</i>	Notificación formal de adjudicación, reunión de apertura con el DCR, revisión de hallazgos históricos (Morales Feliciano), firma de acuerdos de confidencialidad, actualización de protocolos.	Semana 1
<i>Fase II – Movilización de Recursos</i>	Contratación final y validación de licencias del personal clínico y administrativo; inducción técnica en protocolos de crisis, uso del EHR y confidencialidad HIPAA; configuración de infraestructura tecnológica.	Semanas 1–2
<i>Fase III – Activación de Servicios</i>	Inicio formal de evaluaciones, terapias, referidos interagenciales, implementación del EHR y prueba de protocolos de intervención en crisis 24/7; coordinación de servicios detox y hospitalización parcial.	Semanas 3–4
<i>Fase IV – Auditoría y Retroalimentación Inicial</i>	Revisión de expedientes por comité interdisciplinario físico-mental, validación de indicadores clave, generación de informe inicial para Monitores Federales, OIG y Junta Fiscal; ajustes correctivos.	Semana 4

Evidencia: Cronograma Tentativo de Implementación se anexa como *Anejo IV*.

b) Garantías de Continuidad sin Interrupción

Para mitigar cualquier riesgo de brecha operativa, uno de los principales hallazgos señalados en auditorías previas, GFS CREW LLC implementará:

- Equipos clínicos provisionales on-call desde el primer día, cubriendo emergencias en todas las instituciones (Bayamón, Arecibo, Aguadilla, Ponce, Guayama, Mayagüez, etc.).
- Doble validación de expedientes: cada caso se revisa antes de activar terapias o referidos, garantizando que la información esté actualizada en el EHR.
- Disponibilidad de salas de emergencia 24/7, integradas al protocolo de crisis y coordinación con el Medical Liaison Officer.
- Rutas claras de escalamiento inmediato para casos críticos, cumpliendo con el tiempo de respuesta ≤ 30 min.
- Red de proveedores aliados (Hospital Panamericano, Capestrano, CMC, Ponce Detox) lista para referidos especializados.
- Plan de continuidad tecnológica: respaldo redundante de información clínica, servidores encriptados y recuperación ante desastres naturales.
- Comunicación permanente con enlaces institucionales: supervisores de programas, custodios y enlaces médicos.
- Reportes de métricas semanales durante los primeros 60 días para garantizar la trazabilidad y la validación externa por el Monitor Federal.

Este diseño responde directamente a la obligación de evitar interrupciones en servicios críticos de salud mental y garantiza la protección de derechos de la población adulta confinada, conforme a Morales Feliciano y MMHCP.

c) Recursos Designados para el Proceso

Cada fase de transición cuenta con roles y recursos clave debidamente identificados:

- Director Ejecutivo (Dr. Gregory Figueroa):
 - Firma de acuerdos operacionales.
 - Coordinación estratégica con la alta gerencia del DCR.
 - Supervisión global de cronograma, recursos y presupuesto.
- Directora Clínica (Dra. Ingrid Marín Espiet):
 - Validación de credenciales profesionales.
 - Distribución de casos clínicos.
 - Supervisión de inducción y adiestramientos técnicos.
- Supervisores de Programas (Dr. Bougart Esparza y equipo):
 - Organización de turnos 24/7.
 - Coordinación de reuniones con custodios, enlaces médicos y la consultora.
 - Validación de métricas en cada complejo.
- Equipo Clínico Multidisciplinario (psicólogos, psiquiatras, consejeros, trabajadores sociales, médico generalista, terapeuta ocupacional): En el anejo se incluyen varios de nuestros recursos con sus certificaciones y licencias.
 - Activación inmediata de servicios: evaluaciones, terapias, intervención en crisis, detox.
 - Participación en comités físico-mental.
- Soporte Administrativo y Cumplimiento (CPA Eduardo Ramírez):
 - Configuración de infraestructura tecnológica y EHR.
 - Control de acceso a datos.

- Generación de reportes para OIG, Monitores Federales y DCR.
- Red de Proveedores Aliados: hospitales regionales, centros de detox y consultores externos acreditados NCCHC para validación técnica.

GFS CREW LLC garantiza que cada responsabilidad está claramente asignada, con supervisión clínica robusta y soporte administrativo alineado a auditorías externas.

IX. Propuesta Económica

a. Desglose de Costos por Categoría

GFS CREW LLC presenta una estructura de costos ajustada a la magnitud y complejidad de atender a aproximadamente 7,476 confinados adultos estatales y federales, con énfasis en la alta incidencia de comorbilidades de salud mental, abuso de sustancias y necesidades de continuidad post-liberación.

Cada dólar se proyecta con base en referencias actuales de mercado (OEWS BLS Puerto Rico 2023), contratos públicos comparables (SSC, Contraloría de PR) y guías de acreditación NCCHC.

Categoría	Descripción Detallada
Personal Clínico	Psicólogos, Psiquiatras, Consejeros en Abuso de Sustancias, Trabajadores Sociales Clínicos, Terapeuta Ocupacional y Médico Generalista. Incluye guardias 24/7, cobertura en detox, salas de emergencia y manejo de crisis.
Personal Administrativo	Supervisores de programas, coordinadores de cumplimiento, oficiales de facturación y personal de apoyo EHR.
Costos Operacionales	Licenciamiento y mantenimiento de sistemas EHR, digitalización de expedientes, seguros, fianzas, transporte entre complejos, equipo terapéutico y materiales educativos.
Cumplimiento y Acreditación	Fondos para mantener certificaciones de NCCHC y auditorías externas. Incluye consultoría especializada para mejorar hallazgos de monitoreo federal.

Servicios Especializados/Subcontratados	Tele-psiquiatría, evaluaciones neuropsicológicas complejas, pruebas toxicológicas, traducciones judiciales, apoyo con centros hospitalarios y detox.
Capacitación	Adiestramientos continuos: prevención de suicidio, CPR, protocolos PREA, HIPAA, intervención en crisis y manejo de trauma. Mínimo 10 talleres anuales.
Emergencias y Contingencia (~5%)	Reserva para variaciones de población, desastres naturales u otras eventualidades extraordinarias. Activación sujeta a autorización del DCR y monitoreo externo.

b. Estructura Salarial y Justificación

- Escalas salariales competitivas para todos los recursos, alineadas a referencias BLS PR OEWS 2023, ajustadas anualmente (~3%) para cubrir inflación y garantizar retención.
- Bonificaciones por retención para minimizar la rotación de personal clínico, una de las debilidades históricas identificadas por los Monitores Federales.
- Beneficios marginales: licencias, seguros de responsabilidad profesional, colegiación, bono de Navidad, educación continua certificada.
- Guardias on-call 24/7 y disponibilidad de respuesta inmediata en ≤ 30 minutos para incidentes críticos.
- Horas de supervisión clínica mensual y reuniones de Comité Interdisciplinario Físico-Mental por institución.

C. Presupuesto Total Estimado por Año Fiscal

Categoría	Año 1 (2025–26)	Año 2 (2026–27)	Año 3 (2027–28)	Año 4 (2028–29)
Personal Clínico	\$982,117	\$1,000,000	\$1,000,000	\$250,000
Personal Administrativo	\$205,000	\$220,000	\$220,000	\$55,000
Costos Operacionales	\$90,000	\$100,000	\$100,000	\$25,000
Cumplimiento/Acreditación	\$10,000	\$30,000	\$30,000	\$7,500
Servicios Especializados	\$92,000	\$112,000	\$112,000	\$28,000
Capacitación	\$30,000	\$60,000	\$60,000	\$15,000
Emergencias/Contingencia	\$30,000	\$50,000	\$50,000	\$12,500
Total Anual Estimado	\$1,439,117	\$1,572,000	\$1,572,000	\$393,000

Total Contrato 4 años: ≈ \$5,109,000.00

Notas:

- Del año 2025-2026 ya se atendió el mes de julio 2025. El cálculo comienza desde agosto 2025 en adelante.
- Incluye ajustes para inflación y aumento proyectado de población.
- Reserva de contingencia activable con autorización y rendición de cuentas a DCR y Contraloría.
- Costo por confinado adulto es competitivo y proporcional, considerando población de 7,476 reclusos.

d. Condiciones de Facturación y Términos de Pago

- Facturación mensual, con desglose por categoría de gasto y métricas clínicas adjuntas.
- Cumple con Ley Núm. 73-2019, Carta Circular OGP 013-2021, Junta de Supervisión Fiscal y normativa del Contralor.

- Incluye todos los impuestos, retenciones y arbitrios aplicables.
- Saldos no utilizados pueden reinvertirse en mejoras de infraestructura, retención de personal o acreditaciones adicionales.

E. Soporte Documental y Referencias

Esta estructura económica se fundamenta en:

- Contratos comparables registrados en la Oficina del Contralor de Puerto Rico.
- Occupational Employment and Wage Statistics (OEWS) Puerto Rico, 2023.
- Manual de Acreditación NCCHC.
- Métricas de hallazgos y reportes del Plan Correctivo Federal Morales Feliciano v. Puerto Rico.

Declaración jurada sobre veracidad de la propuesta

GFS CREW LLC somete esta propuesta bajo juramento, certificando que toda la información, datos, métricas, proyecciones de costos, perfiles de personal y licencias presentadas reflejan la verdad y han sido verificadas por la gerencia y el equipo técnico responsable. Esta declaración se acompaña de la firma del Presidente Ejecutivo y se entregará en formato de Declaración Jurada Notariada como Anexo, cumpliendo con la Ley Núm. 73-2019 y las guías de la Oficina del Contralor de Puerto Rico. *(Véase Anejo V)*

Declaración jurada de disponibilidad para comenzar los servicios a más tardar el 1 de agosto de 2025

GFS CREW LLC certifica y declara, bajo juramento, que cuenta con la estructura organizativa, el personal clave identificado, las licencias y los recursos operativos necesarios para iniciar la prestación de los servicios de salud mental para la población juvenil bajo custodia del DCR a más tardar el 1 de agosto de 2025, o antes si así se dispone contractualmente. Esta disponibilidad se fundamenta en la existencia de contratos vigentes, acuerdos de colaboración y recursos humanos ya reclutados y debidamente licenciados.